

**Durée :**

**4 demi journées**

**Les participants et leur pré-requis :**

Responsables administratifs et financiers de PME PMI.

**Notre intervenant :**

Formatrice experte en compta/gestion

**L'organisation :**

**Lieu :** A déterminer Occitanie

**Dates :** à déterminer

**Horaires :** 08h30 12h00

**Coût par participant :**

**810 € HT (972 € TTC)**

**Renseignements et inscriptions :**

**Sabine ACCO**

**LES OBJECTIFS :**

- Perfectionner ses connaissances en matières comptables, sociales, juridiques, et fiscales.
- Se tenir informé en temps réel de l'actualité comptable, sociale, juridique et fiscale.
- Etre en mesure d'assurer pleinement le rôle d'un responsable administratif et financier dans une PME PMI, notamment dans sa polyvalence.

**NOTRE CHOIX PEDAGOGIQUE ET LES MODALITES D'EVALUATION:**

Analyse de l'actualité comptable, sociale, juridique et fiscale du trimestre en cours faite par un expert conseil du KPMG Entreprises.  
Confrontation d'expériences.  
Remise d'un document de cours lors de chaque session.

Evaluation qualitative et quantitative effectuée par les participants en fin de formation

**LE CONTENU DE LA FORMATION :**

■ **Chaque session, lors de chaque demi-journée :**

- Analyse toute l'actualité comptable, sociale, juridique et fiscale du dernier trimestre.
- Développe 1 thème central autour de cette actualité.
- Solutionne des cas pratiques proposés par les participants autour de ce thème.
- Les entreprises participantes sont prévenues 3 semaines avant chaque session du thème d'actualité développé.
- Se tenir informé en temps réel de l'actualité comptable, sociale, juridique et fiscale.
- Etre en mesure d'assurer pleinement le rôle d'un responsable administratif et financier dans une PME PMI, notamment dans sa polyvalence.
- 2 personnes de la même entreprise peuvent venir à chaque RDV sans modifier le tarif.
- Ces journées apportent aux participants des réponses pertinentes et actualisées et permettent une veille technique dans ses tâches professionnelles.
- Ces RDV permettent de créer des échanges avec d'autres salariés confrontés aux mêmes préoccupations.
- Les sessions sont espacées dans le temps pour respecter les disponibilités de chacun.